

## Factura Pequeño Contribuyente

MARLIN YESSENIA, CASASOLA GRIJALVA

Nit Emisor: 36678244

MARLIN YESSENIA CASASOLA GRIJALVA

10 AVENIDA 2-52 COLONIA RIVERA DEL RIO, zona 13, San Miguel

Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E9869933-CFD7-46A6-B735-FBDC750FBBF9

Serie: E9869933 Número de DTE: 3486992038

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 16:57:36

Fecha y hora de certificación: 20-sep-2024 16:57:36

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024, según contrato Administrativo Número 2024-205-9-2-130, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-32-2024.	7,733.33	0.00	0.00	7,733.33	
TOTALES:					0.00	0.00	7,733.33	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E9869933, número de DTE 3486992038, de fecha 30 de septiembre del 2024; emitida por Marlin Yessenia Casasola Grijalva, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al periodo del 02 de septiembre al 30 de septiembre del año 2024, según contrato Administrativo Número 2024-205-9-2-130, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-32-2024. Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2024.



(f)

Marlin Yessenia Casasola Grijalva  
DPI: 2631 38550 1801

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola

VIDER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1726874839213**

Fecha de Generación:  
**Sep 20, 2024, 5:27 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2024 16:57:36
<b>Emisor:</b>	36678244
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	MARLIN YESSSENIA CASASOLA GRIJALVA
<b>Receptor:</b>	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 7733.330000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	E9869933-CFD7-46A6-B735-FBDC750FBBF9
<b>Serie:</b>	E9869933
<b>Número del DTE:</b>	3486992038
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240920T16:57:3606:00E9869933CFD746A6B735FBDC750FBBF9
<b>Fecha de la consulta:</b>	20/09/2024 17:26:41
<b>Estado:</b>	Activo



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 20/09/2024 05:27:32

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	36678244
NOMBRE	MARLIN YESSSENIA, CASASOLA GRIJALVA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-205-9-2-130
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-205-32-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Marlin Yessenia Casasola Grijalva
<b>Plazo de contratación</b>	Del: 02 de septiembre de 2024	Al: 31 de diciembre de 2024
<b>Periodo de este informe:</b>	Del: del 02 de septiembre de 2024	Al: 30 de septiembre de 2024
<b>Monto a pagar:</b> siete mil setecientos treinta y tres quetzales con 33/100		Q 7,733.33
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar seguimiento a la información recopilada por la implementación de acciones técnicas realizadas por la dirección.	Se brindó apoyo durante el mes de septiembre, con la información de la documentación y de las intervenciones del ejercicio 2024, realizadas y presentadas por los departamentos de Cultivos Agroindustrializables, Cuencas Hidrográficas, Fruticultura y Agroindustria, Granos Básicos y Horticultura, de acuerdo al plan operativo y el plan de compras del año 2024.	100%	Finalizado
2. Colaborar en la recopilación de documentos técnicos ingresados por los departamentos de la dirección.	Se colaboró con el seguimiento en la recepción, distribución y archivo de la documentación recibida por los Departamentos de	100%	Finalizado

	la Dirección de Desarrollo Agrícola en el mes de septiembre del año 2024.		
3. Brindar seguimiento a los requerimientos de información técnica recibidos en la dirección.	Se brindó apoyo en la consolidación, archivo y centralización de la información técnica y administrativa requerida periódicamente.	100%	Finalizado
4. Colaborar con el seguimiento de la información que sea de beneficio para las acciones estratégicas de la dirección.	Se colaboró en dar seguimiento a las diferentes actividades programadas por el Director de Desarrollo Agrícola, con los Jefes de Departamento y equipos de trabajo del Viceministerio.		Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas.	Se colaboró con el seguimiento en la recepción y control y de documentos relacionados a las acciones y actividades institucionales con el Despacho Superior, Vicedespacho, Diplan y otras Instituciones relacionadas	100%	Finalizado

	Se brindó apoyo, en el mes de septiembre del 2024 ingresando en el sistema de correspondencia la documentación recibida y enviada de la Dirección de Desarrollo Agrícola, como un medio de control de las acciones estratégicas realizadas	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Marlin Yessenia Casasola Grijalva  
 DPI: 2631 38550 1801  
 Celular: 4103 3473

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados  
 Ing. Agr. MSc. Francisco Jose Fajardo  
 Director de Desarrollo Agrícola  
 VIDER - MAGA

